

## キャリア形成と能力開発の課題解決に向けて

### キャリア形成・リスキング支援センターがサポートします！

ジョブ・カードやセルフ・キャリアドックを活用し、

キャリアコンサルティングを行いながら、

リスキングを含めたキャリア形成と職業能力開発を総合的に支援します。

#### 社員

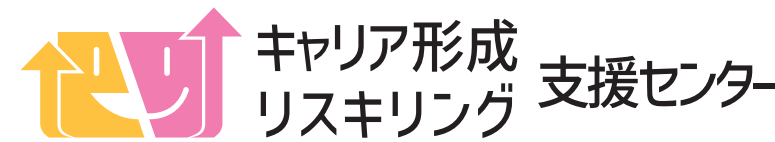
- 生涯を通じたキャリア・プランニング
- 自己理解の促進
- 職業能力の棚卸
- リスキングの支援

#### 会社

- 採用強化
- マッチング向上
- 人材育成 ●人事評価
- モチベーションアップ
- 定着促進

支援

支援



キャリア形成  
リスキング  
支援センター

厚生労働省委託事業

- 採用・人材育成・評価を支援
- キャリアコンサルティングの実施
- セルフ・キャリアドックの導入支援
- 雇用型訓練の導入支援

#### ご利用の流れ



##### お問合せ

まずはお気軽に、お近くキャリア形成・リスキング支援センターまでお問合せください。



##### ヒアリング

センターの担当者より、貴社のご要望や課題等をお聞きします。



##### ご提案

ヒアリング内容を基に、貴社の現状、ご要望等に応じた導入プランを策定し、ご提案します。



##### 実施

ジョブ・カードやキャリアコンサルティング、セルフ・キャリアドックの導入等を実施します。

### ジョブ・カード普及サポーター企業への登録をお勧めします！

#### ジョブ・カード普及サポーター企業とは？

ジョブ・カードを活用して、求職者に対する採用面接、在職者へのキャリアコンサルティング、雇用型訓練の実施、及び在職者への実務経験評価等を実施していただける企業のこと。サポーター企業として登録することで、求職者に対して、社員の育成、働きがい醸成に熱心な企業としてアピールすることができます。

社員一人ひとりに対するキャリアコンサルティングを**無料**※で活用できます！

お気軽にキャリア形成・リスキング支援センターへお問合せください！

ジョブ・カードを活用したセルフ・キャリアドックの導入／キャリアコンサルティング／採用面接／

人材育成／人材評価、ジョブ・カード普及サポーターの登録など、お問合せをお待ちしております！

|                                                                            |                                                                       |                                                                        |                                                                       |                                                                      |                                                                       |                                                                        |                                                                                      |                                                                        |                                                                       |                                                                           |                                                                          |                                                                            |                                                                             |                                                                        |                                                                                   |                                                                            |                                                                       |                                                                           |                                                                          |                                                                    |                                                                |                                                                              |                                                                      |                                                                          |                                                                              |                                                                         |                                                                                    |                                                                                 |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>岡山県</b><br>〒700-0024 岡山市北区駅元町1-6<br>岡山フコク生命駅前ビル 11F<br>TEL:086-206-1699 | <b>広島県</b><br>〒730-0035 広島市中区本通7-19<br>広島ダイモビル 7F<br>TEL:082-259-3344 | <b>山口県</b><br>〒754-0021 山口市小郡黄金町2-21<br>スクエア新山口 2F<br>TEL:083-902-6470 | <b>徳島県</b><br>〒770-0841 徳島市八百屋町2-7<br>徳島センタービル 5F<br>TEL:088-676-3160 | <b>香川県</b><br>〒760-0050 高松市亀井町2-1<br>朝日生命高松ビル 1F<br>TEL:087-813-3877 | <b>高知県</b><br>〒780-0870 高知市本町4-2-52<br>オカバ高知ビル 9F<br>TEL:088-822-8530 | <b>愛媛県</b><br>〒790-0001 松山市一番町4-1-1<br>大樹生命松山ビル 1F<br>TEL:089-948-9422 | <b>福岡県</b><br>〒810-0001 福岡市中央区天神2-9-35<br>天神住友生命 FJ ビジネスセンター 19F<br>TEL:092-406-7557 | <b>佐賀県</b><br>〒840-0816 佐賀市駅前本町6-4<br>ユニバーシティビル 6F<br>TEL:0952-37-7729 | <b>長崎県</b><br>〒850-0032 長崎市興善町2-24<br>長崎第一生命ビル 1F<br>TEL:095-893-8333 | <b>熊本県</b><br>〒960-0806 熊本市中央区花畑町4-7<br>朝日新熊第一生命ビル 6F<br>TEL:096-277-1280 | <b>大分県</b><br>〒870-0026 大分市金池町2-6-15<br>EME大分駅前ビル 2F<br>TEL:097-578-9199 | <b>宮崎県</b><br>〒880-0812 宮崎市高千穂通2-1-33<br>明治安田生命宮崎ビル 1F<br>TEL:0985-41-7775 | <b>鹿児島県</b><br>〒892-0842 鹿児島市東千石町1-38<br>鹿児島商工会議所ビル 10F<br>TEL:099-248-9339 | <b>沖縄県</b><br>〒900-0015 那覇市久茂地3-1-1<br>日本生命那覇ビル 5F<br>TEL:098-943-0988 | <b>北海道</b><br>〒060-0005 札幌市中央区北五条西2-5<br>JRタワーオフィスプラザさっぽろ 16F<br>TEL:011-222-9618 | <b>青森県</b><br>〒030-0801 青森市新町2-2-4<br>青森新町二丁目ビルディング 7F<br>TEL:017-721-4661 | <b>岩手県</b><br>〒020-0045 盛岡市盛岡駅西通2-9-1<br>マリウス 13F<br>TEL:019-606-5823 | <b>秋田県</b><br>〒010-0001 秋田市中通4-5-2<br>明治安田生命秋田第2ビル 7F<br>TEL:018-825-9585 | <b>宮城県</b><br>〒980-8485 仙台市青葉区中央1-2-3<br>仙台マークワン 18F<br>TEL:022-713-7711 | <b>山形県</b><br>〒990-0039 山形市香澄町3-2-1<br>山安ビル 8F<br>TEL:023-626-5512 | <b>福島県</b><br>〒960-8031 福島市栄町6-1<br>エスタ 6F<br>TEL:024-573-7739 | <b>栃木県</b><br>〒320-0026 宇都宮市馬場通り4-1-1<br>うつのみや表参道スクエア 3F<br>TEL:028-600-5212 | <b>群馬県</b><br>〒370-0831 高崎市あら町167<br>高崎第一生命ビル 1F<br>TEL:027-323-5570 | <b>茨城県</b><br>〒310-0021 水戸市南町3-4-10<br>水戸FFセンタービル 6F<br>TEL:029-302-7221 | <b>埼玉県</b><br>〒330-0846 さいたま市大宮区大門町3-55<br>大宮355ビル 6階8号室<br>TEL:048-650-0520 | <b>千葉県</b><br>〒260-0028 千葉市中央区新町1000<br>セシティアビル 11F<br>TEL:043-271-3170 | <b>千葉県 ※サテライトオフィス</b><br>〒260-0028 千葉市中央区新町1000<br>セシティアビル 11F<br>TEL:043-271-3170 | <b>東京都 事務局</b><br>〒100-0011 東京都千代田区内幸町1-2-1<br>日土地内幸町ビル 11F<br>TEL:03-6225-2299 | <b>東京都 ※面談実施場所</b><br>〒107-8352 東京都港区南青山3-1-30<br>PASONA SQUARE<br>TEL:03-6225-2299 |
|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

本事業は、国の予算の範囲内で実施するため、一定の上限等があります。詳しくは、キャリア形成・リスキング支援センターまでお問合せください。  
※本事業は「令和8年度キャリア形成・リスキング推進事業」として株式会社パソナが厚生労働省より受託し運営しています。

あしたを拓く人を創る  
厚生労働省 人材開発統括官

令和8年度キャリア形成・リスキング推進事業  
(本事業は厚生労働省より株式会社パソナが受託し、運営しています)

わたしのキャリアが未来につながる



採用  
マッチング

人材育成  
人事評価

モチベーション  
アップ

生涯を通じたキャリア形成と能力開発で、  
人と組織の活性化を総合的に支援する

キャリア形成  
リスキング  
支援センター

厚生労働省委託事業

社員一人ひとりに対するキャリアコンサルティングを**無料**※で活用できます！

※本事業は、国の予算の範囲内で実施するため、一定の上限等があります。詳しくは、キャリア形成・リスキング支援センターまでお問合せください。  
※本事業は「令和8年度キャリア形成・リスキング推進事業」として厚生労働省より株式会社パソナが受託し運営しています。

詳しくはWEBから  
<https://carigaku.mhlw.go.jp/>



こんな課題はありませんか？

- ✓ 新入社員の主体性・積極性を高め、定着を促進したい
- ✓ 育児・介護休職を活用した社員の復職支援をしたい
- ✓ リーダーや管理職を計画的かつ効果的に育成したい
- ✓ 中堅社員のモチベーションを高める施策を打ちたい
- ✓ セカンドキャリア支援に何をしたら良いか知りたい
- ✓ 企業戦略として従業員のリスキングを支援したい

キャリア形成・リスキング支援センターを活用すると…

#### 採用強化・マッチング向上

ジョブ・カードを応募書類とすることで、履歴書だけでは理解しにくい応募者の強み、キャリアの方向性、職業能力などを理解しやすくなります！



#### 人材育成・人事評価

ジョブ・カードを活用することで、社員一人ひとりの効果的な職業能力開発はもちろん、人事評価も可能になります！



#### 社員のモチベーションアップ・定着促進

ジョブ・カードやセルフ・キャリアドックを活用したキャリアコンサルティングは、将来のありたい姿やキャリア目標が明確になるため、能力開発への意欲や働きがいを醸成し、職場定着を促進する効果が期待できます！



## 採用強化・マッチング向上

ジョブ・カードを応募書類とすることで、履歴書だけでは理解しにくい応募者の強み、キャリアの方向性、職業能力などを理解しやすくなります！



### 採用場面での活用

ジョブ・カードを応募書類として活用すると、職業能力や強みなどが確認できるため、適材適所の配置がしやすくなります。  
※新卒・中途採用だけでなく、再雇用や復職支援の場面でもジョブ・カードが役立ちます。



### アルバイト・パート採用した人材や新入社員の育成・評価

アルバイト・パート採用した人材や新規採用者に対しては、ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティングを実施した上で雇用型訓練を行うことで、正社員登用に向けた効果的な人材育成や現場の核人材の育成が可能になります。



### 若手社員のモチベーションアップの施策

入社して半年～3年の間で仕事やキャリアについて多くの人が悩みを抱えます。キャリア研修やキャリアコンサルティングなど、リスキリングを含めたキャリア形成支援を行うことで、今後のキャリアパスを見通し、今の仕事の意味や価値を理解することができます。仕事や能力開発への意欲を高め、定着を促進する効果が期待できます。

## 人材育成・人事評価

ジョブ・カードを活用することで、社員一人ひとりの効果的な職業能力開発はもちろん、人事評価も可能になります！



### 若手・中堅社員の育成と評価

若手から中堅になるにしたがって、求められる役割や能力は変化していきます。ジョブ・カードの活用やセルフ・キャリアドックの導入により、定期的なキャリア開発や職業能力開発が実現できます。若手・中堅社員の研修制度が整備されていない企業においても、計画的な人材育成と能力評価が可能になります。



### 30・40代社員のモチベーションアップの施策

仕事の面では、これからのキャリアについて揺れ動き、また、様々なライフイベントに直面し思い悩むことが多い時期です。ジョブ・カードで現状を見つめ直し、今後のリスキリングを含めたキャリア・プランを描くことで、モチベーションを高め、更なる成長を促す効果が期待できます。育児・介護休暇後の、スムーズな復職にも効果的です。

## 社員のモチベーションアップ・定着促進

ジョブ・カードやセルフ・キャリアドックを活用したキャリアコンサルティングは、将来のありたい姿やキャリア目標が明確になるため、能力開発への意欲や働きがいや醸成し、職場定着を促進する効果が期待できます！



### リーダー・管理職の育成と評価

リーダーシップ、マネジメント能力を高めるためには自己理解と能力評価が必要です。セルフ・キャリアドックによるキャリア研修、キャリアコンサルティングの面談などを通じて、これまでのキャリアを振り返り、現状を整理することで、リーダー・管理職としての役割発揮が期待でき、効果的な能力評価が可能となります。



### セカンドキャリア・高齢期を見据えたモチベーションアップの施策

ジョブ・カードの活用やセルフ・キャリアドックによるキャリア研修、キャリアコンサルティングの面談などを通じて、これまでの職業人生を振り返り、リスキリングを含めた将来の生活設計やこれからの人生に向けたキャリア・プランを考えます。これにより、さらにモチベーションを高め、次のキャリアに向けた活動が可能になります。

定期的・総合的なキャリア支援の取り組みが、人と組織を活性化する

## セルフ・キャリアドック

セルフ・キャリアドックとは、年齢や昇進などのキャリアの節目にキャリアコンサルティング面談やキャリア研修などを行い、従業員のリスキリングの支援を含めた主体的なキャリア形成を支援する取り組みのことで、

### キャリア研修



集合形式で研修を行うことで、多くの従業員に効率的にキャリアを考えるきっかけを提供できます。

### キャリアコンサルティング



従業員とキャリアコンサルタントが一对一で面談を行うことで、個別従業員の課題を整理し、解決を支援していきます。

### フォローアップ



組織全体で、個別従業員および組織の課題を解決していきます。改善策を実行したり結果を継続的に振り返ります。

導入するとこんな効果が得られます

社員は

生涯を通じたキャリア形成支援で、働きがいを見出しモチベーションUP!

会社は

社員一人ひとりのパフォーマンス向上で、組織が活性化し生産性UP!

一人ひとりに寄り添い、主体的なキャリア形成をサポート

## キャリアコンサルティング

キャリアコンサルティングとは、労働者の職業の選択、職業生活設計または職業能力の開発及び向上に関する相談に応じ、助言及び指導を行うことをいいます。

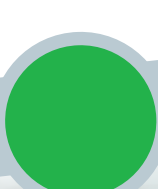


社員は生涯のキャリアを通じて、仕事と出産・育児、キャリア・プラン、ライフイベントやプライベートとのバランスを取りながらキャリア形成を進める必要があります。また、中高年世代となると、セカンドキャリアを見据えたキャリア・プランの再設計も必要です。キャリア形成支援の専門家であるキャリアコンサルタントとの面談を通じて、自分が置かれた状況、与えられた役割、働き方や働く意味・目的など、多面的に自己理解を深め、節目ごとにキャリアを充実するためには何が必要かを考えていきます。職業生活の節目に、キャリアコンサルティングを実施することで、従業員の主体的なキャリア形成が促進され、モチベーションの向上、働きがいや醸成、更なる成長意欲を促す効果が期待できます。

社員一人ひとりに対するキャリアコンサルティングを無料<sup>\*</sup>で活用できます！

※専門実践教育訓練給付や特定一般教育訓練給付の受給に際し、必要となる訓練前キャリアコンサルティングについても無料で実施しております。

※本事業は、国の予算の範囲内で実施するため、一定の上限等があります。詳しくは、キャリア形成・リスキリング支援センターまでお問合せください。



アルバイトパート採用



雇用型訓練



正社員採用(新卒)



新入社員の育成・評価



若手社員向け(キャリアコンサルティング)



若手社員の育成・評価



正社員採用(中途)



30代社員向け  
※産休・育休社員も復職支援含む



正社員採用(再雇用復職制度)



中堅社員の育成・評価



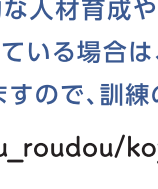
40代社員向け  
※介護等の両立支援含む



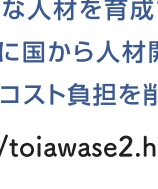
リーダー・管理職の育成・評価



50代社員向け  
※介護等の両立含む



60代社員向け



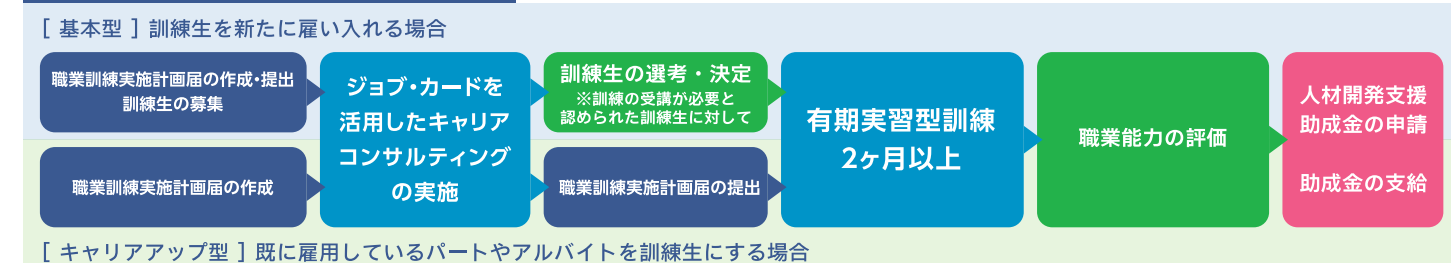
退職・再雇用

## 雇用型訓練

雇用型訓練とは、ジョブ・カードを活用したキャリアコンサルティングを実施した上で行う、Off-JT(座学等)とOJT(実習)を効果的に組み合わせた実践的訓練であり、正社員登用に向けた効果的な人材育成や、現場の核的な人材を育成することができます。一定の要件を満たしている場合は、訓練の終了後に国から人材開発支援助成金(一部コース)が支給されますので、訓練の実施に要するコスト負担を削減できます。

【雇用関係助成金申請等受付窓口】  
[https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/koyou\\_roudou/koyou/kyufukin/toiawase2.html](https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/koyou_roudou/koyou/kyufukin/toiawase2.html)

例：雇用型訓練(有期実習型訓練の場合)



## ジョブ・カード

ジョブ・カードとは、個人のキャリアアップや、多様な人材の円滑な就職等を促進することを目的とした「生涯を通じたキャリア・プランニング」及び「職業能力証明」のツールです。キャリア研修、キャリアコンサルティングの都度、作成・保管していくことで、キャリア形成の履歴を蓄積できます。



マイジョブ・カード  
<https://job-card.mhlw.go.jp>



キャリア・プランシート  
(様式1)



職務経歴シート  
(様式2)



職業能力証明シート  
(様式3)

